

« ПРИНЯТА»

на педагогическом совете
протокол заседания № 1
от « 23» августа 2024г

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ №9
Гатченко Елена Александровна
Подписано цифровою
подписью: Гатченко Е.А.
Приказ № 80 от 26.08. 2024 г

**Дорожная карта (внедрения целевой модели)
наставничества в деятельности МБДОУ № 9**

Мероприятия	сроки	ответственные
1.Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества: -изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». -ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	2024-2026 гг.	Заведующий Гатченко Е.А. старший воспитатель Антонова Е.В.
2. Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества: -совещание при руководителе; -информирование на сайте ДОУ.	2024-2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель
3.Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОУ: -издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ДОУ»; -разработка и утверждение Положения о наставничестве в ДОУ; -разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ДОУ». -назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ДОУ» (издание приказа).	2024-2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель
4. Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ДОУ: -проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных	2024-2026 гг.	Старший воспитатель

наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ДОУ; -выбор форм и программ наставничества; -сформировать банк программ по формам наставничества: «Педагог - педагог», «Педагог - молодой специалист»		
5.Формирование базы наставляемых: -проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества в качестве наставника; -формирование базы данных наставляемых из числа педагогов; -обучение наставников для работы с наставляемыми; -выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.	2024-2026 гг.	Старший воспитатель
6.Формирование наставнических пар/групп: -анализ заполненных анкет потенциальных наставляемых; -соединение наставников и наставляемых в пары/группы. -закрепление наставнических пар/групп (издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп», составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения).	2024-2026 гг.	Старший воспитатель
7.Организация и осуществление работы наставнических пар/групп в ДОУ соответствии с планом индивидуального развития наставляемых. Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	2024-2026 гг.	Старший воспитатель
8. Завершение наставничества: -проведение мониторинга личной удовлетворенности участия в программе наставничества. -проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. -мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. -приказ о поощрении участников наставнической деятельности. -публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ	2024-2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель