ПРИНЯТО
Совет педагогов МБ ДОУ №9
Протокол № 1
от 25.09.2015

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБ ДОУ №9
_____ Г.В.Хозяенко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выборов членов Управляющего совета

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №9

1. Общие положения

1.1.Членом управляющего совета (далее - "Совет") Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №9 (далее МБ ДОУ) может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия.

Не могут быть членами Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации или Уголовным кодексом РСФСР.

Также не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к МБ ДОУ, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания или кооптации лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.

1.2. Выборы членов Совета проводятся во всех случаях тайным голосованием. Члены Совета избираются при условии получения их согласия быть избранными в состав Совета.

В выборах имеют право участвовать все работники МБ ДОУ согласно списочному составу, включая совместителей, родители (законные представители) всех воспитанников МБ ДОУ.

1.3.Общая численность Совета определяется Уставом ДОУ.

В результате прямого тайного голосования в члены Совета избирается 16 человек:
из числа родителей (законных представителей) воспитанников –7 человек;
количество членов Совета из числа работников МБ ДОУ –4 человек;
кооптированных представителей -3человека
а также заведующий МБ ДОУ и представитель Учредителя.

2. Организация выборов

2.1. Выборы в Совет МБ ДОУ избираемых членов Совета назначаются приказом органа управления образованием, в котором определяются сроки проведения выборов и назначается должностное лицо, ответственное за их проведение.

2.2. Ответственное за проведение выборов должностное лицо может быть назначено как из числа работников соответствующего органа управления образованием, так и из числа руководящих работников других образовательных учреждений, подведомственных органу управления образованием. Не может быть назначен в качестве ответственного должностного лица за проведение выборов заведующий МБ ДОУ или его заместители.
2.3. Заведующий МБ ДОУ обязан выполнять требования ответственного за проведение выборов должностного лица и содействовать проведению выборов в соответствии с Положением о Совете и настоящим Положением.
К выполнению работы по непосредственной организации и проведению выборов Совета заведующий МБ ДОУ привлекает работников детского сада.
Заведующий оказывает организационную помощь ответственному за проведение выборов и обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т.п.
2.4. Должностное лицо, ответственное за проведение выборов:
а) организует с помощью работников МБ ДОУ проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний (конференций);
б) подводит итоги выборов членов Совета;
в) в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
г) составляет список избранных членов Совета и передает его по акту заведующему МБ ДОУ вместе с подлинниками протоколов собраний (конференций), которые составляются в двух экземплярах и включаются в номенклатуру дел МБ ДОУ со сроком хранения не менее десяти лет.
2.5. В связи с истечением срока полномочий Совета выборы в новый Совет назначаются за три месяца до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Совета.
2.6. Выборы Совета назначаются на время после окончания работы или на субботний день.
О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за две недели до дня голосования. При этом администрацией МБ ДОУ должно быть получено письменное подтверждение того, что информация о выборах получена лицами, имеющими право участвовать в выборах (личная подпись под уведомлением, подпись одного из родителей (законных представителей).
Для обеспечения более полного участия выборы могут проводиться разновременно для разных категорий членов Совета, однако все избирательные собрания (конференции) должны быть организованы и проведены в течение 10 дней.
2.7. Лицо, ответственное за организацию и проведение выборов в Совет, организует изготовление необходимых бюллетеней, проверяет письменные подтверждения об извещении лиц, участвующих в выборах, осуществляет контроль за участием в выборах (при необходимости проверяет документы, удостоверяющие личность, сверяет со списочным составом воспитанников и/или работников учреждения и др.), обеспечивает наблюдение за ходом проведения собраний (конференций).
2.8. Выборы по каждой из категорий членов Совета считаются состоявшимися при условии, если за предлагаемого кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство участников выборов.
2.9. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов в члены Совета. Участвующие в выборах Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты членов Совета в течение этого же срока.
Поданные до выборов письменные заявления с предложением кандидатур регистрируются (принимаются) администрацией МБ ДОУ Предложенные кандидатуры указываются в протоколе собрания (конференции), письменные заявления прилагаются к протоколу собрания (конференции).
2.10. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать с целью побудить других частников к участию в выборах и/или к голосованию "за" или "против" определенных кандидатов.
Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3. - -

3.1. Участие родителей (законных представителей) воспитанников (далее "Родители") в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на них воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.
3.2. В выборах имеют право участвовать родители всех воспитанников, зачисленных на момент проведения выборов в МБ ДОУ.
3.3. Выборы могут проводиться общим собранием родителей или конференцией представителей родителей, если проведение общего собрания затруднено по условиям работы Детского сада. Каждая семья (полная или

неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи воспитывается в детском саду.
Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если родителям воспитанника, лично участвующим в выборах, не удается прийти к единому мнению, голос семьи разделяется и каждый из родителей участвует в голосовании 1/2 голоса.
3.4. Избранными в качестве членов Совета могут быть родители воспитанников, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета.
3.5. Голосование проводится очно на Общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников МБ ДОУ.
3.6. Участник собрания с правом голоса проходит регистрацию в избирательной комиссии. По требованию членов комиссии следует предъявить документы, удостоверяющие личность (паспорт), и отметиться в списке участников собрания.
3.7. Общее собрание родителей (законных представителей) признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей законных представителей воспитанников МБ ДОУ. Общее собрание родителей избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию
3.8. Члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей),присутствующих на Общем собрании родителей. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены присутствующими законными представителями воспитанников, заведующим МБ ДОУ.
3.9. Каждому участнику собрания с правом голоса выдается один бюллетень для голосования, в который включаются кандидаты в члены Управляющего совета от родителей (законных представителей) воспитанников МБ ДОУ.
3.10. Каждый участник собрания с правом голоса вправе проголосовать за избрание кандидатов только по количеству установленному квотой в члены Управляющего совета.
3.11.Голосование осуществляется списочным составом или путем голосования за каждую кандидатуру, выдвинутую в члены Управляющего совета.
3.12.Голосование осуществляется путем проставления отметки о подаче голоса за избрание рядом с фамилией соответствующего кандидата.

МБ ДОУ

4.1. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива работников МБ ДОУ. Выборы проводятся тайным голосованием.
4.2. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата (кандидатов) проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании или при кворуме 3/4 делегатов, избранных для участия в конференции.
4.3. В выборах участвуют все работники детского сада, принятые на работу на момент проведения выборов в данное образовательное учреждение, включая совместителей.
4.4. Голосование проводится очно на Общем собрании трудового коллектива МБ ДОУ.
4.5. Участник собрания с правом голоса проходит регистрацию в избирательной комиссии. По требованию членов комиссии следует предъявить документы, удостоверяющие личность (паспорт), и отметиться в списке участников собрания.
4.6. Члены Совета избираются из числа работников Детского сада (включая совместителей), присутствующих на Общем собрании трудового коллектива.
Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены присутствующими участниками Общего собрания, заведующим МБ ДОУ
4.7. Каждому участнику собрания с правом голоса выдается один бюллетень для голосования, в который включаются кандидаты в члены Управляющего совета от работников МБ ДОУ.
4.8. Каждый участник собрания с правом голоса вправе проголосовать за избрание кандидатов только по количеству, установленному квотой в члены Управляющего совета.
4.9.Голосование осуществляется списочным составом или путем голосования за каждую кандидатуру, выдвинутую в члены Управляющего совета.
4.10.Голосование осуществляется путем проставления отметки о подаче голоса за избрание рядом с фамилией соответствующего кандидат.

-

5.1. Проведение всех выборных собраний и конференций оформляется протоколами, подписываемыми председателем и секретарем выборных собраний. В случае избрания счетной комиссии к протоколу прилагается протокол счетной комиссии
5.2. Контроль за соблюдением требований законодательства и установленных настоящим Положением правил избрания Совета осуществляет представитель соответствующего органа Управления образованием.
5.3. В случае выявления нарушений в ходе проведения собраний и конференций в период до утверждения состава Совета эти собрания и конференции по представлению ответственного за организацию выборов должностного лица объявляются несостоявшимися и недействительными приказом заведующей, после чего указанные собрания и конференции проводятся вновь.
Если нарушения были обнаружены после утверждения состава Совета, результаты выборов объявляются недействительными по представлению ответственного за организацию выборов должностного лица, а также приказом заведующей, Совет распускается приказом органа управления образованием. Назначаются новые выборы Совета.
5.4. Споры и разногласия, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются Учредителем МБ ДОУ.

5.5. По истечении недели после проведения всех выборных собраний и конференций ответственное должностное лицо передает оформленные протоколы заведующей.

Заведующая в трехдневный срок после получения протоколов выборов, формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.
5.6. Список избранных членов Управляющего Совета доводится до сведения всех участников образовательного процесса и передается Учредителю для регистрации Управляющего Совета.
5.7. Совет считается правомочным с даты регистрации его членов в Управлении образования.
5.8. Члены Совета избираются сроком на два года. Процедура выборов (переизбрания) для каждой категории членов Совета определяется соответствующим собранием на основе Положения о порядке выборов членов Управляющего совета МБ ДОУ.
5.9. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом МБ ДОУ, и утверждения Учредителем персонального состава Совета.

5.10. Все материалы собраний хранятся постоянно в Детском саду до следующих выборов Управляющего совета в соответствии с требованиями, предъявленными к документам строгой отчетности.

- (-

6.1. Член Совета выводится из состава Совета в следующих случаях:
а) по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
б) при отзыве представителя Учредителя;
в) при увольнении с работы заведующего МБ ДОУ или увольнении работника МБ ДОУ, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
г) в случае неоднократного действия вразрез с интересами МБ ДОУ и Совета;
д) в случае неоднократного нарушения своих обязанностей в отношении конфиденциальных вопросов, связанных с работой МБ ДОУ , его сотрудников или воспитанников;
е) в случае пропуска более двух заседаний Совета без уважительной причины;
6.2. Решение об исключении из состава Совета его участника принимается на полном собрании Совета путем открытого голосования. Принятие решения считается правомочным, если за исключение члена Совета проголосовали не менее 2/3 от общего числа участников Совета.
Председатель Совета направляет ходатайство и решение Совета Учредителю.
6.3. В случае согласия с решением Совета, Учредитель:
а) издает приказ об исключении из состава Совета его участника;
б) направляет свое решение председателю Совета и заведующему МБ ДОУ
6.4. Полномочия участника Совета прекращаются со дня издания Учредителем соответствующего приказа.
6.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации) в соответствие с настоящим Положением или Положением о кооптации.